

GYMNASIUM AM RÖMERKASTELL

Gymnasium mit bilingualem Zweig (Englisch)

Bad Kreuznach

Gymnasium am Römerkastell · Heidenmauer 14 · 55543 Bad Kreuznach



Bad Kreuznach, 20. Januar 2021

Informationen zur Datenerhebung

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen und Ihrem Kind einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten am Gymnasium am Römerkastell geben:

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich ist:

Gymnasium am Römerkastell
Heidenmauer 14
55543 Bad Kreuznach
Tel.: 0671 66464 (Sekretariat)

Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen stehen Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter: datenschutz@roeka-kh.de.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich bei den zu verarbeitenden Daten in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unsere Homepage mit Einwilligung der Schülerinnen und Schüler bzw. deren Eltern Fotos, Videos und Texte.

An unserer Schule verwenden wir zur Verwaltung des internen Rechnernetzes die vom Land Rheinland-Pfalz und dem Pädagogischen Landesinstitut bereitgestellte Software MNS+, der Support erfolgt über einen Drittanbieter.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z.B. Rechner im Computerraum) werden die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler protokolliert. Diese Daten ermöglichen die Identifizierbarkeit der jeweiligen Schülerinnen und Schüler, werden über einen längeren Zeitraum

gespeichert und können vom Verantwortlichen und vom Supportunternehmen eingesehen werden.

Unsere Schule stellt eine Online-Lernplattform (Moodle) zur Verfügung. Sofern diese Lernplattform auch von Ihrem Kind genutzt wird, werden Sie vorab in einem gesonderten Schreiben über die Datenverarbeitungsvorgänge unterrichtet.

Das Kollegium ist über die Datenschutzregelung des Landes Rheinland-Pfalz informiert worden und zur Einhaltung der geltenden Regeln bezüglich schülerbezogener Daten auf privaten Endgeräten verpflichtet.

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

a. Private und öffentliche Stellen

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger oder an eine andere Schule bei einem Schulwechsel. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.

b. Auftragsverarbeitung – Drittland

Unsere Schule verwendet keine Cloud-Produkte europäischer oder außereuropäischer Anbieter (iCloud, Dropbox, MS Office 365, Google-Classroom, Google-Drive etc.).

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit drei Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes fünf Jahre; Bafög-Unterlagen sechs Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse sechzig Jahre aufbewahrt.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.

Ludger Föhrenbacher
(Schulleiter)

✂----- (Bitte Zutreffendes ankreuzen, abtrennen und zurückgeben) -----

Gymnasium am Römerkastell

Bad Kreuznach

Klasse 5

Hiermit bestätige ich, dass ich über die **Informationen zur Datenerhebung** informiert wurde.

(Datum, Ort)

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)